

Werde Teil unseres Teams!

Die Jugendakademie Walberberg e.V. sucht ab sofort
ein*e **Mitarbeiter*in an der Rezeption (m/w/d)**

Was wir bieten:

- Anstellung auf Minijob-Basis (ca. 20 Std./Monat)
- 13,- € Stundenlohn
- Einsätze v.a. an Wochenenden (Fr., Sa., So.) und an Feiertagen
- Bezuschussung des Deutschlandtickets
- Vielfältige und spannende Aufgaben in einem engagierten Team

Deine Aufgaben:

- Check-in und Check-out unserer Gastgruppen
- Koordination von Gästewünschen und Anliegen
- Absprachen mit Kolleg*innen im Haus bzgl. der Gäste-Bedarfe
- Allgemeine Bürotätigkeiten (Telefon, E-Mail, Ablage, Kopiertätigkeiten, etc.)

Was du mitbringst:

- Freude am Umgang mit Gästen jeden Alters und jeder Herkunft
- zeitliche Flexibilität
- sicherer Umgang mit dem PC

Alles andere lernst du bei uns!

Neugierig geworden?

Dann sende deine Bewerbung per Mail an:

Hele Kremer (Verwaltungsleitung)

kremer@jugendakademie.de

02227-90902-13

